



Bulletin d'information n°10  
Du lundi 15 novembre au vendredi 19 novembre 2010  
Semaine A

**Planning prévisionnel de la semaine :**

**Lundi 15 novembre:**

- Devoir commun de mathématiques 3èmes (Le planning est affiché en salle des professeurs et est disponible sur l'ENT)
- CESC : Alcool (cf : planning)

**Mardi 16 novembre :**

- rencontre parents professeurs 4 èmes . Il est demandé aux professeurs de bien vouloir mettre quelques chaises à la disposition des parents
- CESC : Alcool (cf : planning)
- Equipe de suivi de scolarisation Alison Daubas (45), 13h00 salle 116 (présence du PA, CPE, PP, parents infirmière partenaire + enseignants référents ASH)

**Mercredi 17 novembre :**

- Rencontre équipe de direction/IEN Agen1 pour préparer la liaison CM2/6<sup>ème</sup>.

**Jeudi 18 novembre:**

- Conférence des délégués élèves 13h00 en salle audio
- Equipe de suivi de scolarisation Pauline Domenges (46), 13h00 salle 116 (présence du PA, CPE, PP, parents infirmière partenaire + enseignants référents ASH)
- Tournage d'un documentaire par le conseil général sur l'utilisation des TBI et la classe mobile.
- 

**Vendredi 19 novembre :**

- Sortie des 63 en M3-4.

**Vie de l'établissement :**

- **C.E.S.C « Prévention du risque lié à la consommation de l'alcool » classes de 4èmes.**  
2h00 (1h00=1 demi classe) en salle audio. Intervenant ANPAA47 (Mme CLAERHOUT-GAIDO). Le professeur reste dans sa classe avec le demi-groupe. Mme Marcoulet accompagne l'autre demi-groupe en salle audio le lundi et le vendredi. Le mardi 16/11 un AED accompagne le demi groupe en salle audio. Les professeurs principaux informent les élèves de la tenue de cette action. A l'issue une enquête de mesure d'impacte de l'action sera effectuée auprès des parents.

**Calendrier de l'action\* :**

43*	mardi 16/11	S1-2	M.Nadal
45	Lundi 15/11	M3-4	M Roumeguere

\*(Prendre note du changement intervenu pour la classe de 4ème3

- **Stage d'observation en entreprise 3èmes :**
  - Les élèves remettent les conventions signées en 3 exemplaires par l'entreprise et les responsables aux PP qui les remettent au secrétariat de direction une semaine avant le début du stage. Le Principal et le Principal adjoint signeront alors les conventions dont 2 exemplaires seront remis aux élèves à destination des entreprises et des parents.
  - Des outils d'aide au suivi et à l'évaluation de ce stage sont mis en circulation par monsieur Cassoly auprès des collègues chargés du suivi des élèves.
- **Suivi des PPRE :**
  - Un document de synthèse des PPRE des élèves de 6èmes et 5èmes sera à la disposition de tous les acteurs de ces PPRE. Merci de signaler au Principal adjoint les anomalies éventuelles (non fréquentation des ateliers de l'accompagnement éducatif par exemple).
- **Calendrier de la rencontre parents professeurs 3 èmes du mardi 23 novembre 2010 :**
  - Les plannings des rendez-vous seront distribués aux familles entre les 16 et 21 novembre.
- **Conseils de classes du premier trimestre :**  
 Planning affiché en salle des professeurs et en ligne sur le site du collège dans la rubrique : « conseils de classe ». L'arrêt des notes est pour le 26 novembre. Attention le calcul des moyennes se fait à l'issue d'une manipulation effectuée par les professeurs (bascule du « carnet de notes » vers « le bulletin »).
- **Histoire des arts (rappel):** Le référent Histoire des arts d'une classe collecte les notes et appréciations formulées par le collègue chargé de l'enseignement de la partie du programme décidée en équipe pour le trimestre.
- **Note de vie scolaire :** du 15 au 20 novembre les professeurs principaux transmettent à madame Galy la part de la note de vie scolaire qu'ils fixent en liaison avec l'équipe pédagogique ;
- **Accompagnement éducatif :**
  - Mme Juliani est chargée de la gestion du fichier. Elle met à jour les listes et transmet aux responsables des ateliers les listes en début de mois. Elle assume ces tâches de secrétariat le lundi après midi. Les élèves sont inscrits à la suite d'une demande écrite de leurs parents. L'assiduité est obligatoire.

## **En prévision :**

- **Lundi 22 novembre :** Réunion du conseil de discipline 17h30 salle de restauration.
- **Mardi 23 novembre :** rencontre parents professeurs 3èmes.
- **Mercredi 24 novembre :** Liaison CM2/6<sup>ème</sup> : Les professeurs de Français et de Mathématiques des classes de 6èmes. Les Professeurs des écoles seront présents sur l'établissement. En l'absence de volontaires pour les échanges d'observations de pratiques de classe. Les modalités de la rencontre du 24 seront précisées ultérieurement.
- **Jeudi 25 novembre :** Conseil d'administration.
- **Mercredi 1<sup>er</sup> décembre :** élection aux CAPA et CAPN des représentants des personnels ATOSS.
- **Jeudi 9 décembre :** Equipe de suivi de scolarisation Anthony Gauthuron (5<sup>ème</sup>5) 13h00 salle audio.
- **CESC :** 3, 6 et 10 décembre. Education à la sexualité ;
  - **Séance de 2 heures en classe entière.** Dans le cadre de la préparation de cette intervention de mme Herepe du centre de planification. Les élèves pourront faire part de leurs préoccupations dans ce domaine auprès de madame Marcoulet (infirmière). Il est demandé aux professeurs principaux de bien vouloir transmettre cette information aux élèves.

	<b>M2-3 (salle audio)</b>	<b>S 1-2 (salle audio)</b>
<b>Vendredi 3 décembre</b>	34	31
<b>Lundi 6 décembre</b>	32	33
<b>Vendredi 10 décembre</b>	36	35

## Absences prévues :

M.DUPRADEAU : Mardi 16 novembre AM

Mme REDDAD : Mardi 23 novembre matin + mardi 7 décembre.

Mme FARA : mardi 7 décembre.

Mme AKKOUCHE : vendredi 19 novembre de 14h à 15h

M. ARRIGONI : jeudi 18 novembre de 16h à 17h et vendredi 19 novembre de 8h à 10h.

M. NADAL : jeudi 18 novembre de 9h à 12h

M.DUPRADEAU Vendredi 19 novembre 2010 matin

## Informations diverses :

- Prise en charge partielle des titres de transports :

La circulaire relative à la prise en charge partielle des titres de transports ainsi que le document à compléter sont à votre disposition au secrétariat.

- Congés bonifiés 2011-2012 :

La circulaire relative à la prise des congés bonifiés ainsi que les documents à compléter sont à votre disposition au secrétariat.

- **IMPORTANT** : Admission à la retraite dossier au secrétariat de direction : date limite de transmission 16 novembre.

## RAPPEL

- ❖ Congé de formation professionnelle pour les personnels enseignants :

La circulaire concernant les congés de formations professionnelles au titre de l'année scolaire 2011/2012 est à votre disposition au secrétariat.

Si vous le souhaitez vous pouvez venir en retirer un exemplaire.

Les inscriptions se feront à partir du 9 novembre 2010 et jusqu'au 6 décembre via le serveur "confor" à l'adresse suivante :

<https://potrailrh.ac-bordeaux.fr/confor/>

- ❖ Transmission des états de frais pour les enseignants en service partagé :

L'application DT-Ulysse permettant la saisie des déplacements des enseignants en service partagé sera à disposition des établissements à partir de fin novembre 2010. Pour les déplacements de septembre à décembre 2010 il convient de compléter les états papier (possibilité d'utiliser les états papiers fournis en 2008/2009) et de transmettre ces documents à la DEPR1 au rectorat de Bordeaux..

La première demande doit être accompagné des pièces suivantes : RIB ou RIP + copie arrêté de nomination + copie des emplois du temps.

- ❖ Remboursements de frais de formation :

Les états de remboursement de frais de stage doivent être transmis au Rectorat (Direction DGFP) dès votre retour de formation.