



48 bis rue René Cassin

47000 AGEN

Tél : 05.53.66.51.07

Fax : 05.53.47.81.01

e.mail: ciolotg@cg47.org

Collège Paul Dangla

150 rue Paul Dangla

47000 AGEN

05.53.98.06.82

# PROGRAMME D'ACTIVITE ORIENTATION

**Conseillère d'Orientation-Psychologue**

**Johanne Fouché**

**Collège Paul Dangla**

**AGEN**

Année Scolaire 2011 – 2012

## AGENDA

Johanne Fouché, Conseillère d'Orientation Psychologue, assure une permanence afin de recevoir les élèves et/ou les familles :

- dans l'établissement, **le lundi de 13h30 à 17h30 et le vendredi de 8h30 à 12h30.**

Les rendez-vous sont à prendre à la vie scolaire du collège sur le cahier prévu à cet effet.

- au C.I.O. d'Agen (☎ 05 53 66 51 07), **le jeudi après-midi.**

Les conseillers reçoivent sans rendez-vous.

**Pour information** : au CIO, l'accueil du public par un C.O.P est assuré

- pendant la période scolaire : du lundi au vendredi de 8h30 à 12h et de 13h30 à 17h
- pendant les vacances scolaires : du lundi au vendredi de 9h30 à 12h et de 14h à 17h.

## Les objectifs du travail en orientation au collège

Les interventions de la Conseillère d'Orientation Psychologue ont pour objectifs de

- Faciliter l'adaptation des élèves au collège
- Informer et guider les élèves dans l'élaboration de leurs projets de formation.

Pour ce faire, elle conduit deux types d'actions :

### 1. Les actions en direction des élèves et/ou des parents :

- **les entretiens-conseils** à la demande

- de l'élève
- de sa famille
- de l'équipe éducative

- **les évaluations psychométriques**

- pour les élèves présentant de lourdes difficultés et/ou susceptibles d'entrer dans l'enseignement général et professionnel adapté, EREA ou autre structure d'accueil ;
- l'examen psychologique est précédé d'un entretien avec la COP afin d'obtenir l'accord écrit des parents sur son contenu et ses objectifs
- les résultats seront restitués et des propositions d'orientation pourront être faites

- **les séances d'information collectives**

- en groupe classe ou en demi groupe
- à destination des parents

- « **le suivi approfondi** » des élèves de 3ème n'ayant pas de projet scolaire et/ou professionnel ou un projet « irréaliste »

## **2. Les actions partagées avec l'équipe éducative :**

- certaines **séances d'information collectives** à destination des élèves, dans le cadre du PDMF
- **les cellules de veille**
- participer à **l'information des enseignants** sur les Journées Portes Ouvertes, les forums, toute opération en rapport avec l'orientation scolaire et professionnelle ainsi que les procédures, le calendrier d'orientation, les filières et les différentes voies d'orientation après la 3ème
- **les conseils de classe** (en priorité les classes de 3ème) et autres réunions ponctuelles en fonction des disponibilités
- contribution au **développement de l'espace orientation** et de son équipement documentaire

*Le programme suivant est prévisionnel et peut être modifié suivant les besoins.*

## NIVEAU 6<sup>ème</sup>

Activité	Objectifs	Descriptifs	Intervenants	Période et Durée	Matériel	Ce que fait l'élève
Présentation du COP + Questionnaire d'adaptation	Comprendre le rôle et les fonctions du COP et du CIO  Susciter un échange entre les élèves sur les nouveautés du collège  Repérer les élèves « en difficulté »	Séance collective  Présentation du COP  Questionnaire	<b>COP + PP</b>	1er trimestre 1h	- questionnaire  - lettre aux parents	Réfléchit aux différences école-collège  Echange avec ses camarades de classe
<b>Aide individualisée</b>	Repérer les élèves en difficulté.  Préparer l'orientation en éducation spécialisée pour ceux qui en relèvent	Entretiens individuels  Rencontre éventuelle des familles  Examen approfondi si nécessaire	COP	Toute l'année	- résultats des évaluations  - dossier scolaire primaire  - renseignements de l'équipe éducative  - évaluations psychométriques	Fait le bilan de sa scolarité et de ses difficultés

## NIVEAU 5<sup>ème</sup>

Activité	Objectifs	Descriptifs	Intervenants	Période et Durée	Matériel	Ce que fait l'élève
Présentation du COP +  Séance sur les métiers	Comprendre le rôle et les fonctions du COP et du CIO  Initier à la découverte des métiers	Séance collective  Présentation du COP  Première séance ludique pour susciter la réflexion	<b>COP</b> + PP	1er trimestre 1h	- fiche confidentielle  - jeu des 40 métiers  - lettre aux parents	Cherche les descripteurs d'un métier
Séance métier	Savoir utiliser les ressources ONISEP  Découvrir un métier	Les élèves remplissent un questionnaire sur un métier à l'aide de la documentation et du site ONISEP	PP ou COP et professeur documentaliste	2d trimestre 1h	-questionnaire métier	Fait une recherche sur un métier qui l'intéresse  Utilise la documentation du CDI
Connaissance de soi*  Séance à proposer aux PP	Début de réflexion sur la connaissance de soi	Demi classe	PP	Début 3e trimestre  2 fois 30mn	Le furet	Choisit les qualités qui le définissent le mieux et attribue des qualités aux volontaires du groupe
<b>Aide individualisée</b>	Apporter aide et conseils aux élèves en difficulté et à leur famille	Entretiens individuels Rencontre éventuelle des familles  Examen approfondi si nécessaire	COP	Toute l'année	- dossier scolaire  - renseignements de l'équipe éducative  - tests psychométriques	bilan

\* suite possible : faire le parallèle entre mes qualités et les qualités demandées pour le métier qui m'intéresse. **Mise en place du PDMF** : activité dominante en 5<sup>e</sup>, la découverte des métiers :- séance 1er trimestre : jeu des 40 métiers - séance 2d trimestre : recherche sur un métier choisi par l'élève

## NIVEAU 4<sup>ème</sup>

Activité	Objectifs	Descriptifs	Intervenants	Période et Durée	Matériel	Ce que fait l'élève
Découverte d'un métier  + suite au CDI	Connaître les descripteurs pertinents d'un métier	Les élèves seuls puis en groupe remplissent le diamant : quels sont les éléments importants pour définir un métier + élaboration d'un questionnaire	<b>COP</b>	2d trimestre  1h	-Photocopies « Le diamant »  -Fiche confidentielle	Réfléchit aux descripteurs d'une profession  Enquête sur un métier avec les ressources du CDI
		Les élèves remplissent le questionnaire sur un métier	Professeur documentaliste		- Questionnaire métier	
Découverte des formations	Utiliser un logiciel d'aide à l'orientation  Découvrir différents diplômes et les études qui y mènent	Les élèves remplissent le questionnaire sur les formations à l'aide de GPO	Professeur documentaliste	2d trimestre  1h	Questionnaire GPO	Découvre un logiciel d'aide à l'orientation
Découverte des formations	Découvrir les différentes voies de formation après la 4 <sup>ème</sup> et après la 3 <sup>ème</sup>	Les élèves remplissent un schéma muet des voies de formation. Présentation des caractéristiques de ces voies	<b>COP</b>  PP	3e trimestre  1h	-Photocopies du schéma  -Récapitulatif des formations	Imagine les parcours de formation et en dresse un tableau

Mise en place du PDMF : activité dominante en 4<sup>e</sup>, la découverte des voies de formation :

- séances 2d trimestre : découvrir les différentes formations menant à un métier choisi + contenu de formation. découvrir les diplômes à l'aide de GPO séance 3e trimestre : les différentes 3<sup>e</sup> et les possibilités de formations après la 3<sup>e</sup> et leurs spécificités

## NIVEAU 3<sup>ème</sup>

Activité	Objectifs	Descriptifs	Intervenants	Période et Durée	Matériel	Ce que fait l'élève
Présentation du COP + calendrier de l'orientation	Rappeler le rôle et les fonctions du COP  Connaître le calendrier d'orientation	Séance collective  Présentation du COP et du programme d'activités avec les élèves de 3 <sup>ème</sup>	<b>COP</b>  PP	Octobre  30mn	- Fiche technique  - Fiche confidentielle élève = dossier	Note les permanences COP et dates importantes de l'orientation
Visite du CIO + Recherche documentaire	Découvrir le CIO et ses ressources documentaires  Inciter les élèves à venir s'informer au CIO	Séance collective en demi classe  Présentation des ressources  Travail de recherche	<b>COP</b>  PP	Novembre 1h	- Fiche métier	Découvre activement les ressources du CIO grâce à une enquête sur un métier qui l'intéresse
Les voies de formation	Découvrir les différentes voies après la 3e	Séance collective  Présentation voies GT et Pro	<b>COP</b>  PP	Décembre 1h	—	Construit le schéma de formations après la 3 <sup>ème</sup>
Atelier voie professionnelle et/ou voie générale et technologique + Connaissance de soi	Élargissement des choix ; approfondissement de leurs connaissances ; présentation des EdE ; repérer les intérêts de l'élève	A destination des élèves sans projet ; réflexion sur la sélection, les taux de pression, les attentes du LP et LEGT	<b>COP</b>  (PP repère les élèves sans projet)	Février-Mars  1h	- Questionnaire  -Fiches (voie pro ; EdE)  - Brochure « Après la 3 <sup>ème</sup> »	Répond au questionnaire d'intérêt  Explore l'offre de formation du secteur  Découvre les contenus des EDE

		Réponse aux questions des élèves				Pose des questions
Formulation des vœux	Corriger les erreurs dans la formulation des vœux  Vérifier que les fiches de liaison soient remplies	Séance collective  Vérification des fiches d'orientation de chaque élève	<b>COP</b>  PP	Mai	- Fiche de liaison remplie	Vérifie que ses vœux d'orientation soient correctement formulés
Participation de la COP à l'option DP3	(selon demande de l'enseignant)					

**Mise en place du PDMF** : activité dominante en 3<sup>e</sup>, la connaissance de soi et préparer l'après 3<sup>e</sup>.

- connaissance de soi : entretiens d'orientation concertés ; ateliers 2d trimestre ; le stage + bilan
- préparer l'après 3<sup>e</sup> : les 3 séances du premier trimestre sur le calendrier de l'orientation, les voies de formation et le recherche documentaire ; les ateliers du deuxième trimestre ; informer les familles des possibilités après la 3<sup>e</sup> ; vérifier les vœux définitifs d'orientation au troisième trimestre.